

FORMAT USULAN/PROPOSAL BANTUAN SOSIAL TIDAK TERENCANA

.....,.....20....

Nomor :

Lampiran : 1 (satu) berkas

Perihal : Permohonan
Bantuan Sosial

Kepada
Yth. GUBERNUR KALIMANTAN UTARA

Di –
Tanjung selor.

Dengan ini kami atas nama
(Individu/kelompok masyarakat) bermaksud mengajukan permohonan bantuan kepada Bapak Gubernur Kalimantan Utara dimana bantuan tersebut sangat membantu Kami untuk mengatasi kondisi kami sebagai akibat terjadinya resiko social berupa(Sebutkan kejadian/penyebabnya)

Sebagai bahan pertimbangan Gubernur, berikut kami lampirkan persyaratan administratif, berupa :

- a. Fotocopy KTP / Surat Keterangan Domisili dari Pejabat yang berwenang;
- b. Data-Data Pendukung lainnya
- c.
- d.

Demikian permohonan kami, atas perkenan dan bantuan Bapak kami ucapkan terima kasih.

Hormat Kami,
Individu/Ketua Kelompok Masyarakat,

(-----)

**KELENGKAPAN DOKUMEN
CALON PENERIMA BANTUAN SOSIAL TIDAK TERENCANA
TAHUN ANGGARAN**

Nama Lengkap :
 Alamat Lengkap :
 Nomor Telpn/ HP :
 Peruntukan Kegiatan :

No.	Rincian	Coret Yang Tidak Sesuai	
	1. Surat usulan yang ditandatangani oleh yang bersangkutan	<input type="checkbox"/> ADA	<input type="checkbox"/> TIDAK
	2. Maksud dan tujuan	<input type="checkbox"/> ADA	<input type="checkbox"/> TIDAK
	3. Fotocopy Identitas yang masih berlaku atau Surat Keterangan Domisili Dari Pejabat yang berwenang	<input type="checkbox"/> ADA	<input type="checkbox"/> TIDAK
	4. Data-Data Pendukung (Foto, dll / Sebutkan)	<input type="checkbox"/> ADA	<input type="checkbox"/> TIDAK
	a.		
	b.		
	c.		

Catatan :

Kesimpulan : Berkas usulan ***lengkap/tidak lengkap ****
 untuk itu berkas usulan Bantuan Sosial ***dapat diteruskan
 untuk diproses verifikasi dan evaluasi/dikembalikan untuk
 dilengkapi pemohon ****

Tanjung Selor, 20...

Pimpinan Badan/lembaga/
Organisasi

Petugas Verifikator,

(Nama & Tandatangan)

(Nama & Tandatangan)