



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN UTARA

BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

Nomor SOP	900/ /BKP/II/2017
Tanggal Pembuatan	16 Januari 2017
Tanggal Revisi	-
Tanggal Efektif	1 Pebruari 2017
Disahkan oleh	Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik <u>Drs. BASIRAN</u> NIP. 19691228 199101 1 001
Nama SOP	Penerbitan Surat Keterangan Lapor (SKL).

Dasar Hukum

1. Undang-undang nomor 17 Tahun 2013 tentang Organisasi Kemasyarakatan.
2. Permendagri Nomor 33 Tahun 2012 tentang Pedoman Pendaftaran Organisasi Kemasyarakatan.
3. Peraturan gubernur Kalimantan Utara Nomor 10 tahun 2014 tentang Organisasi dan tata kerja Inspektorat, Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Satuan Polisi Pamong Praja dan Lembaga Teknis Daerah Provinsi Kalimantan Utara.

Kualifikasi pelaksana

1. Mengetahui sistem dan prosedur pemerintahan
2. Memiliki kemampuan pengolahan data sederhana

Keterkaitan

1. SOP Surat Keluar
2. SOP Pendokumentasian Dokumen

Peralatan/perlengkapan






1. Peraturan perundang-undangan
2. Instrumen kegiatan
3. Laptop dan Komputer.
4. ATK

Peringatan

Pencatatan dan pendataan

- Disimpan sebagai data elektronik dan manual

SOP PROSES PENERBITAN SURAT KETERANGAN LAPOR

No	Uraian Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Ket
		Kaban	Kabid	Kasubbid	Pelaksana	Tim	Kelengkapan	waktu	Output	
1.	Menerima, menelaah surat permohonan SKL dan memberikan arahan kepada Kabid						Lembar disposisi, Surat Pemohonan SKL, Dokumen Permohonan SKL.	10 menit	Disposisi	
2.	Menerima, menelaah , menganalisis dan memberi arahan kepada kasubbid.						Lembar disposisi, Surat Pemohonan SKL, Dokumen Permohonan SKL.	30 menit	Disposisi	
3.	Menerima, meneliti, memferivikasi data permohonan SKL dan memberi petunjuk kepada pelaksana.						Lembar Ddisposisi, Surat Pemohonan SKL, Dokumen Permohonan SKL.	1 jam	Disposisi hasil telaahan.	
4.	Menerima, membuat instrumen penelitian lapangan dan melakukan pemeriksaan dokumen.						Lembar disposisi, surat permohonan SKL, Dokumen Pemohonan SKL.	2 jam	Form. Instrumen penelitian lapangan.,.	
5.	Melakukan monitoring terhadap ormas yang mengajukan SKL.						Surat permohonan SKL, Dokumen Pemohonan SKL, Form instrumen penelitian lapangan.	3 hari	Data hasil penelitian lapangan.	