

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN UTARA Biro Pemerintahan Umum Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi JI.Kol. Soetadji No. 01, Tanjung Selor Telp/Fax.: (0552) 22545; E-mail: biropemkaltara@gmail.com

S	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER	PENANGGUNGJAWAB	WAKTU DAN TEMPAT	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	IFORMASI RSEDIA	JANGKA WAKTU	KLASIFIKASI
		INFORMASI	PENERBITAN INFORMASI	PEMBUATAN INFORMASI	Hardcopy	Softcopy	RETENSI ARSIP	INFORMASI
			BAGIAN ADMINISTRASI DAN PEMERINTAHAN UMUM	N PEMERINTAHAN UMUM				
1	Struktur Organisasi	Kepala Sub Bagian Tata Usaha Biro	Kepala Bagian Administrasi dan Pemerintahan Umum	Tahun 2019, Biro Pemerintahan Umum		<	Selama berlaku	Berkala
2	Tugas dan Fungsi	Kepala Sub Bagian Tata Usaha Biro	Kepala Bagian Administrasi dan Pemerintahan Umum	Tahun 2019, Biro Pemerintahan Umum		٧	Selama berlaku	Berkala
ω	Visi dan Misi	Kepala Sub Bagian Tata Usaha Biro	Kepala Bagian Administrasi dan Pemerintahan Umum	Tahun 2019, Biro Pemerintahan Umum		<	Selama berlaku	Berkala
4	Profil	Kepala Sub Bagian Tata Usaha Biro	Kepala Bagian Administrasi dan Pemerintahan Umum	Tahun 2019, Biro Pemerintahan Umum		<	Selama berlaku	Berkala
5	Rencana Strategis Tahun 2016-2021 (Renstra)	Kepala Sub Bagian Tata Usaha Biro	Kepala Biro Pemerintahan Umum	Tahun 2016, Biro Pemerintahan Umum	٧	٧	5 tahun	Berkala
6	Rencana Kerja Tahun 2018	Kepala Sub Bagian Tata Usaha Biro	Kepala Biro Pemerintahan Umum	Tahun 2018, Biro Pemerintahan Umum	٧	۷	1 tahun	Berkala
7	Laporan Kinerja Instansi Pemerintahan (LKIP) Tahun 2018	Kepala Sub Bagian Tata Usaha Biro	Kepala Biro Pemerintahan Umum	Tahun 2018, Biro Pemerintahan Umum		٧	1 tahun	Berkala
00	Keputusan Terakhir Pegawai Negeri Sipil Biro Pemerintahan Umum	Kepala Sub Bagian Tata Usaha Biro	Kepala Biro Pemerintahan Umum	Tahun 2019, Biro Pemerintahan Umum	٧	٧	Selama berlaku	Berkala
9	Keputusan Terakhir Pegawai Non PNS Biro Pemerintahan Umum	Kepala Sub Bagian Tata Usaha Biro	Kepala Biro Pemerintahan Umum	Tahun 2019, Biro Pemerintahan Umum	٧	<	Selama berlaku	Berkala
10	Keputusan Kepala Biro tentang Penunjukan Pejabat Pengadaan Barang/Jasa di Lingkungan Biro Pemerintahan Umum	Kepala Sub Bagian Tata Usaha Biro	Kepala Biro Pemerintahan Umum	Tahun 2019, Biro Pemerintahan Umum	۷	<	Selama berlaku	Berkala
11	Keputusan Kepala Biro tentang Pejabat Penerima Hasil Pekerjaan di Lingkungan Biro Pemerintahan Umum	Kepala Sub Bagian Tata Usaha Biro	Kepala Biro Pemerintahan Umum	Tahun 2019, Biro Pemerintahan Umum	٧	۷	Selama berlaku	Berkala
12	Daftar Nama, Jabatan, Pangkat dan Golongan PNS	Kepala Sub Bagian Tata Usaha Biro	Kepala Bagian Administrasi dan Pemerintahan Umum	Biro Pemerintahan Umum		<	Selama berlaku	Berkala
13	Standart Operational Procedure (SOP) Kepegawaian Biro Pemerintahan Umum	Kepala Sub Bagian Tata Usaha Biro	Kepala Bagian Administrasi dan Pemerintahan Umum	Biro Pemerintahan Umum		٧	Selama berlaku	Berkala
14	Daftar Urut Kepegawaian (DUK) PNS Biro Pemerintahan Umum	Kepala Sub Bagian Tata Usaha Biro	Kepala Bagian Administrasi dan Pemerintahan Umum	Biro Pemerintahan Umum		٧	Selama berlaku	Berkala

1 Ba DH				23 Ra	22 Ra Ut	21 Pe	20 Hu Da	19 Pei	18 Kar	17 Kar	16 Re	15 Per	Č.	5
LICANISI Valinian Craia	Daftar Pergantian Antar Waktu Anggota DPRD	SOP Pengajuan Izin Perjalan Dinas Luar Negeri Bagi Pejabat/Pegawai di Lingkungan Pemerintah Daerah dan Pimpinan DPRD Beserta Anggota DPRD		Rapat Koordinasi Bupati/Walikota Se-Provinsi Kalimantan Utara	Rapat Koordinasi Camat Se-Provinsi Kalimantan Utara	Pembinaan dan Pengembangan Kawasan, Perkotaan, dan Batas Negara	Hubungan Pusat dan Daerah serta Kerja Sama Daerah	Penilaian Camat Berprestasi	Kartu Inventaris Ruangan	Kartu Inventaris Barang	Rekapitulasi Buku Inventaris	Peraturan Perundang-Undangan Lingkup Biro	NINGRADORIN ISI INI CINDING	DINIGRAÇAN ISI INEORMASI
	Kepala Sub Bagian Adminsitrasi Pejabat Negara dan Legislatif	Kepala Sub Bagian Adminsitrasi Pejabat Negara dan Legislatif		Kepala Sub Bagian Administrasi Pemerintahan	Kepala Sub Bagian Administrasi Pemerintahan	Kepala Sub Bagian Dekonsentrasi dan Tugas Perbantuan	Kepala Sub Bagian Dekonsentrasi dan Tugas Perbantuan	Kepala Sub Bagian Dekonsentrasi dan Tugas Perbantuan	Kepala Sub Bagian Tata Usaha Biro		PEJABAT/UNIT/SATKER			
	Kepala Bagian Otonomi Daerah	Kepala Bagian Otonomi Daerah	BAGIAN OTONOMI DAERAH	Kepala Bagian Administrasi dan Pemerintahan Umum	Kepala Bagian Administrasi dan Pemerintahan Umum	Kepala Bagian Administrasi dan Pemerintahan Umum	Kepala Bagian Administrasi dan Pemerintahan Umum	Kepala Bagian Administrasi dan Pemerintahan Umum	Kepala Bagian Administrasi dan Pemerintahan Umum	Kepala Bagian Administrasi dan Pemerintahan Umum	Kepala Bagian Administrasi dan Pemerintahan Umum	Kepala Bagian Administrasi dan Pemerintahan Umum	ASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU
	Biro Pemerintahan Umum	Biro Pemerintahan Umum	OMI DAERAH	Biro Pemerintahan Umum	Biro Pemerintahan Umum	Biro Pemerintahan Umum	Biro Pemerintahan Umum	Biro Pemerintahan Umum	Biro Pemerintahan Umum	Biro Pemerintahan Umum	Biro Pemerintahan Umum	Biro Pemerintahan Umum	PEMBUATAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT
Ł													Hardcopy	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA
	٧	۷		V	٧	<	4	4	٧	٧	٧	٧	Softcopy	IFORMASI ERSEDIA
	Selama berlaku	Selama berlaku		1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	5 tahun	5 tahun	5 tahun	Selama berlaku	RETENSI ARSIP	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU
Berkala	Berkala	Berkala		Berkala	Berkala	Berkala	Berkala	Berkala	Berkala	Berkala	Berkala	Berkala	INFORMASI	KLASIFIKASI

RINGKASAN ISI INFORMASI  PEJABAT/UNIT/SATKER  PENANGGUNGJAWAB  PEMBUATAN ATAU  INFORMASI  PENERBITAN INFORMASI  PENERBITAN INFORMASI  PENANGGUNGJAWAB  WAKTU DAN TEMPAT  YANG TERP Hardcopy  Hardcopy	PEJABAT/UNIT/SATKER PENANGGUNGJAWAB YANG MENGUASAI PEMBUATAN ATAU INFORMASI PENERBITAN INFORMASI PENERBITAN INFORMASI  PENANGGUNGJAWAB WAKTU DAN TEMPAT YANG TERSEDIA PEMBUATAN INFORMASI PENERBITAN INFORMASI Hardcopy Softcopy	PEJABAT/UNIT/SATKER PENANGGUNGJAWAB YANG MENGUASAI PEMBUATAN ATAU INFORMASI PENERBITAN INFORMASI
PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI PENERBITAN INFORMASI PEMBUATAN INFORMASI PEMBUATAN INFORMASI PEMBUATAN INFORMASI Hardcopy Softcopy	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI PENERBITAN INFORMASI PEMBUATAN INFORMASI PEMBUATAN INFORMASI PEMBUATAN INFORMASI Hardcopy Softcopy
WAKTU DAN TEMPAT SI PEMBUATAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI Hardcopy Softcopy	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI Hardcopy Softcopy
	PAT YANG TERSEDIA tMASI Hardcopy Softcopy	PAT YANG TERSEDIA  MASI Hardcopy Softcopy
BENTUK INFO YANG TER		

Tanjung Selor, 23 September 2019 KEPALA BIRO PEMERINTAHAN UMUM,

TAUFIK HIDAYAT, S.TP., M.Si.
Penbura Tingkat I / IV.b
NIP. 19760116 200212 1 006